附件2：

年度工作小结上传方法

1. 第一步输入网址：

登陆网上办事大厅（http://ehall.njxzc.edu.cn/new/index.html），搜索到“领导班子和领导干部综合考核系统”，点击进入系统（图1-1）。(推荐使用谷歌浏览器或者使用360浏览器极速模式，尽量不要使用IE浏览器，可能会出现兼容性的问题)。



图1-1

2.第二步以“干部测评人员身份进入系统”，填写个人小结并提交；（图1-2）



图1-2

3.第三步在预览页面进行查看、导出（图1-3）；



图1-3

注：系统导出的年度考核登记表格式受限制，建议提交纸质版登记表按照附件1模板自行填写打印！！！