南京晓庄学院干部兼任社会团体职务申报审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 干部  自然  情况 | 姓 名 |  | | 性别 |  | 出生  年月 |  | | 政治  面貌 | |  |
| 工 作  单 位 |  | | | | 现任  职务 |  | | | | |
| 其他社团  兼职情况 | |  | | | | | | | | |
| 社会团体基本情况 | 社团名称 | |  | | | | 成立  时间 | |  | | |
| 批准部门 | |  | | | | 业务主管部门 | |  | | |
| 社团性质  和任务 | |  | | | | | | | | |
| 拟兼职  情况 | 拟兼任职务 | |  | | | | | 是否兼任  法人代表 | |  | |
| 兼职期限 | | 年 月—— 年 月 | | | | | | | | |
| 兼职承诺 | | | 本人承诺：兼职期间不领取社会团体任何薪酬、奖金、津贴等和获取其他额外利益，也不领取其它各种名目补贴等。  承诺人： | | | | | | | | |
| 干部所在单位  总支（部门）  意见 | | | （盖章）  年 月 日 | | | | | | | | |
| 分管（联系）  领导意见 | | | 年 月 日 | | | | | | | | |
| 校党委  审批意见 | | | （盖章）  年 月 日 | | | | | | | | |

说明：随表请附拟兼职单位登记证书复印件、拟兼职单位章程及本人兼职取酬情况的书面说明各1份。